**«ЖАК «Кумтөр Голд Компани» Кумтөр рудник аймагында «Экскаватордук кызматтарды көрсөтүү» боюнча эки пакеттик ыкма менен чектелбеген катышуу формасында конкурс өткөрүүгө чакырат.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тапшыруу форматы:** | Конкурстук арыз жана башка документтер арызга жана келишим боюнча милдеттүү документтерге кол коюуга укуктуу адам тарабынан кол коюлушу керек. Документтер мөөр менен бекитилип, PDF форматында сунушталышы зарыл. Кол коюуга ыйгарым укук тастыкталган ишеним кат же тиешелүү документтердин күбөлөндүрүлгөн көчүрмөлөрү менен коштолушу керек. |
| **Сунуштарды берүү тартиби** | Конкурска катышуучулар конкурстун талаптарына ылайык даярдалган, зарыл документтердин көчүрмөлөрү тиркелген, орус тилиндеги сунуштарын электрондук форматта **miningbids2025@kumtor.kg** дарегине **2026‑жылдын 6‑февралы, Бишкек убактысы боюнча саат 14:00гө** чейин жөнөтүшү керек.  Конкурс эки этапта өткөрүлөт жана ар бир этап үчүн өзүнчө эки кат даярдалат:   1. Биринчи кат (1‑этабы үчүн) – квалификациялык жана техникалык бөлүктү камтыйт. Темага: «Квалификациялык документтер» деп белгилөө керек. 2. Экинчи кат (2‑этабы үчүн) – финансылык сунуш. Темага: «Финансылык документтер» деп көрсөтүлөт.   Техникалык тапшырма ушул конкурсдук документтерге тиркелет. Катышуучу Тапшыруучунун Техникалык тапшырмасынын негизинде бааларды камтыган коммерциялык сунушту берүүгө милдеттүү. |
| **1-Этап: Квалификациялык жана техникалык бөлүк** | |
| **Сынакка катышуу үчүн өтүнмө төмөнкү документтерди камтышы керек:** | Катышууга кызыкдар экендигин тастыктаган кат; |
| Поставщиктин арызы/сунушу. |
| Техникалык жана квалификациялык талаптар боюнча маалымат – чакырууга тиркелген **1‑Тиркемедеги формага ылайык толтурулушу керек.**  Эгерде катышуучу техникалык жана квалификациялык талаптар боюнча маалыматты №1 тиркемеде көрсөтүлгөн формага ылайык эмес жөнөтсө, анын арызы четке кагылат. |
| Акыркы 2 жылда окшош иштерди аткарган тажрыйба (аткарылган келишимдердин көчүрмөлөрү, актыларды тиркөө). |
| Сынактык сунуштун аткарылышына кепилдик берген декларация. |
| Юридикалык жак катары катталгандыгын тастыктаган күбөлүктүн сканерленген көчүрмөсү; |
| Негизги ишмердүүлүк түрүн аныктаган документтин (Устав) жана жетекчи катары дайындалгандыгы тууралуу чечимдин сканерленген көчүрмөсү; |
| Салык төлөмдөрү жана камсыздандыруу төгүмдөрү боюнча карыздар жок экендиги тууралуу акыркы отчеттук күнгө карата маалымкат. |
| 2023–2024-жылдар үчүн каржылык отчеттордун сканерленген көчүрмөлөрү:   * Бухгалтердик баланс; * Киреше жана чыгаша боюнча отчет; * Акча каражаттарынын кыймылы боюнча отчет; * Капиталдагы өзгөрүүлөр боюнча отчет. * Же болбосо 2023–2024-жылдар үчүн Бирдиктүү Салык Декларациясы. |
| Мурдагы келишимдерди аткаруу боюнча сунуштар жана пикирлер |
| Ачык-айкындуулук декларациясы. |
| Конкурстук арызды кепилдеген декларация. |
| Салык төлөмдөрү жана мамлекеттик органдарга социалдык төлөмдөр боюнча карыздын жоктугу тууралуу акыркы отчеттук датага карата маалымкат. |
| Баалоо критерийлери: | * Квалификациялык талаптардын баарына жооп берген жана документтердин толук топтомун тапшырган катышуучу биринчи этаптан өткөн деп эсептелет. * Катышуучулар техникалык тапшырмага ылайык бардык ырастоочу документтерди берүүгө милдеттүү. * Келишимдин аткарылышын камсыздоо (ГОИД) – конкурстук документацияда каралгандай, конкурстун жеңүүчүсү тарабынан Декларация түрүндө тапшырылат. |
| **Финансылык сунушту тапшыруу тартиби** | **2-Этап: Финансылык бөлүк**  Каттын темасында көрсөтүлүшү керек: **«Горная техника \_ Финансовые документы»**  **Каттын мазмуну парол менен шифрлениши керек. Пароль биринчи этаптан өткөн учурда катышуучудан суралат.**  • Катышуучунун баа сунушу чакыруудагы №2 тиркемеге ылайык катуу түрдө толтурулат. • Эгерде катышуучу баа сунушун №2 тиркемеде көрсөтүлгөн формага ылайык эмес жөнөтсө, анын арызы четке кагылат. • Жеңүүчү баа/сапат/кызмат көрсөтүү мөөнөтү боюнча эң жакшы шарттарды сунуштаган жана техникалык тапшырма талаптарына ылайык арыз берген катышуучу деп эсептелет. • Катышуучу көрсөткөн иштердин наркы бардык чыгымдарды камтышы керек, анын ичинде салыктар, алымдар, жыйымдар жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык алынуучу башка төлөмдөр, ошондой эле келишимдик милдеттенмелерди аткаруу менен байланышкан кошумча чыгымдар.  Эгерде финансылык/коммерциялык сунуш паролсуз же квалификациялык документтер менен кошо берилсе, сатып алуучу уюмдун конкурс комиссиясы маалыматтын сакталуусуна жоопкерчилик албайт. |
| **Бааларды көрсөтүү талаптары:** | Кызмат көрсөтүү боюнча бааларды коммерциялык сунуш түрүндө берүү керек. Баалар «баары камтылган» принциби менен эсептелет: • Кызмат көрсөтүү наркы; • салыктар жана милдеттүү төлөмдөр; • жабдууларды мобилизациялоо жана демобилизациялоо; • жабдууларды амортизациялоо; • устат жана автослесардын туруктуу иши жана жабдууларды эксплуатациялоо; • айлык акы + командировкалык жана ар кандай кошумча төлөмдөр; • үстөк чыгымдар, пайда ж.б. |
| Заказ берүүчү каалаган сунушту кабыл алууга же четке кагууга, ошондой эле келишимди берүү алдында конкурсту каалаган убакта жокко чыгарууга укуктуу жана катышуучулар алдында эч кандай милдеттенме албайт. | |
| Сунуш катышуучунун расмий бланкында болушу керек. | |
| Көрсөтүлгөн мөөнөттөн кеч берилген сунуштар кабыл алынбайт жана каралбайт. Сунушту берүү менен катышуучу Компаниянын бардык талаптарына макулдугун билдирет. Ар бир катышуучу бир гана конкурс сунушун бере алат. Сунуштун жарактуулук мөөнөтү кеминде 60 календардык күн болушу керек. Жарактуулук мөөнөтүндө сунушту өзгөртүүгө жол берилбейт.  Кызмат көрсөтүү келишиминин долбоору таанышуу үчүн берилет. Бул долбоор акыркы эмес жана конкурстун жыйынтыгына жараша өзгөртүлөт. | |
| Конкурс боюнча бардык суроолор жана түшүндүрмө берүү өтүнүчтөрү сунушту тапшыруу мөөнөтү бүткөнгө 3 календардык күн калганда төмөнкү электрондук дарекке жөнөтүлүшү керек: adilet.turganbaev@kumtor.kg | |
| Келишим биринчи жана экинчи этаптан өткөн жана эң төмөн бааны сунуштаган катышуучуга берилет. | |

**Тиркемелер:**

1. техникалык тапшырма;
2. Ачык-айкындуулук декларациясы;
3. Конкурстук арызды кепилдеген декларация;
4. Келишимди аткарууну кепилдеген декларация;
5. Чакырууга тиркеме №1 (техникалык жана квалификациялык талаптар боюнча маалымат формасы);
6. Чакырууга тиркеме №2 (баа сунушунун формасы);
7. Конкурстук арыздарды даярдоо боюнча нускама;
8. Типтүү келишим;
9. Техникалык тапшырмага ылайык Заказ берүүчүнүн баа таблицасы.